



CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH
w Górowie Iławeckim

SPRAWOZDANIE OPISOWE CUS ZA 2024 R

Spis treści

PODSTAWA PRAWNA FUNKCJONOWANIA CUS.....	3
ROZDZIAŁ 85195 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	5
PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ.....	5
ROZDZIAŁ 85202 – DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ.....	5
ROZDZIAŁ 85205 – ZADANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ	6
ROZDZIAŁ 85213 – SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ ZA OSOBY UCZESTNICZĄCE W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ.....	8
ROZDZIAŁ 85214 – ZASIŁKI OKRESOWE, CELOWE I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE EMERYTALNE I RENTOWE.....	8
ROZDZIAŁ 85215	8
1. DODATKI MIESZKANIOWE.....	8
2. BON ENERGETYCZNY (BE)	9
ROZDZIAŁ 85216 – ZASIŁKI STAŁE	10
ROZDZIAŁ 85219 – OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ.....	11
ROZDZIAŁ 85228 – USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE	12
ROZDZIAŁ 85230 – POMOC W ZAKRESIE DOŻYWIANIA	13
ROZDZIAŁ 85295 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	13
KLUB SENIOR + W KANDYTACH	13
KORPUS WSPARCIA SENIORÓW - PROGRAM OSŁONOWY „TELEOPIEKA” DLA MIESZKAŃCÓW GMINY GÓROWO IŁAWECKIE”	14
PROGRAM OSŁONOWY KOPERTA ŻYCIA.....	15
SCHRONIEŃ DLA OSÓB BEZDOMNYCH	16
DODATEK OSŁONOWY.....	16
LICENCJA NA OPROGRAMOWANIE POMOST.	17
ROZDZIAŁ 85395 - POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ.....	17
REFUNDACJA PODATKU VAT ZA GAZ ZIEMNY DLA UPRAWNIONYCH GOSPODARSTW DOMOWYCH	17
ROZDZIAŁ 85502 – ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIE Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	18
FUNDUSZ ALIMENTACYJNY	19
ŚWIADCZENIA RODZINNE WYPŁACANE Z FUNDUSZU POMOCY	21
ROZDZIAŁ 85503 – KARTA DUŻEJ RODZINY.....	21
ROZDZIAŁ 85504 – WSPIERANIE RODZINY.....	21
ASYSTENT RODZINY	22
ROZDZIAŁ 85513 – SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA RODZINNE, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY O ŚWIADCZENIACH RODZINNYCH ORAZ ZA OSOBY POBIERAJĄCE ZASIŁKI DLA OPIEKUNÓW, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 4 KWIETNIA 2014 R. O USTALENIU I WYPŁACIE ZASIŁKÓW DLA OPIEKUNÓW	23
ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ.....	23

FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWA NA LATA 2021-2027.....	24
PROGRAM „CZyste Powietrze”	25
WSPÓŁPRACA Z JEDNOSTKAMI FUNKCJONUJĄCYMI W POWIECIE.....	25
KOSZYCZEK WIELKANOCNY I PACZKI BOŻONARODZENIOWE	27
POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ	28

PODSTAWA PRAWNA FUNKCJONOWANIA CUS

Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim w okresie sprawozdawczym od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. realizował zadania określone w Statucie CUS na podstawie następujących przepisów:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
3. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
4. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
5. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
6. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
7. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
8. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
9. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
10. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
11. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
12. Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci ,
13. Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
14. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
15. Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023”,
16. Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
17. Ustawa z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
18. Ustawa z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego
19. Ustawa z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu,
20. Innych przepisów prawnych, które przewidują realizację zadań przez Centrum Usług Społecznych i przepisów wykonawczych do wyżej wymienionych ustaw.

Centrum Usług Społecznych realizowało zadania własne gminy, zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym oraz zadania zlecone gminie przez administrację rządową.

Z pomocy społecznej w roku 2024 skorzystało: **461** rodzin, łączna liczba osób w tych rodzinach wyniosła **903**.

**W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM POMOCY SPOŁECZNEJ UDZIELONO OSOBOM I RODZINOM
W SZCZEGÓLNOŚCI Z POWODU (ART. 7 USTAWY):**

Powody trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
ubóstwo	324	601
sieroctwo	0	0
bezdomność	5	5
potrzeba ochrony macierzyństwa	45	241
w tym wielodzietność	38	219
bezrobocie	281	597
niepełnosprawność	124	228
długotrwała ciężka choroba	115	194
bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	29	106
rodziny niepełne	22	66
rodziny wielodzietne	7	41
przemoc domowa	9	18
potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0
Alkoholizm	43	67
Narkomania	1	1
trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	4	4
trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy	0	0
zdarzenie losowe	0	0
sytuacja kryzysowa	0	0
klęska żywiołowa lub ekologiczna	0	0

PRAWO DO ŚWIADCZEŃ PRZYSŁUGIWAŁO:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty **776,00 zł.**,
- osobie w rodzinie, której dochód na jedną osobę nie przekracza kwoty **600,00 zł.**

W 2024 roku pracownicy socjalni Centrum Usług społecznych rozpatrzyli: **1423** wniosków o udzielenie pomocy i przeprowadzili - **1448** rodzinnych wywiadów środowiskowych. W sprawach pomocy społecznej wydanych zostało -1976 decyzji administracyjnych.

W przeliczeniu na jednego pracownika socjalnego przypadają przeprowadzenie **290** wywiadów

Pracownicy socjalni Centrum Usług Społecznych oprócz kompletowania dokumentów potrzebnych do przyznania pomocy w różnych formach prowadzili bardzo szeroko pojętą pomoc w postaci pracy socjalnej.

Praca socjalna to głównie poradnictwo w zakresie poszukiwania pracy, załatwiania spraw alimentacyjnych i rozwodowych, informowanie o możliwościach leczenia odwykowego i uczestnictwie w grupach wsparcia, nadzór nad prawidłowością sprawowanej władzy rodzicielskiej i kierowanie do sądu wniosków o jej zaniedbywanie.

Pracownicy CUS służyli pomocą klientom przy kompletowaniu i składaniu dokumentów w sprawach o orzeczenie stopnia niepełnosprawności, sporządzali skierowania do pomocy w formie żywności.

Sporządzali i kompletowali dokumenty dla osób ubiegających się o umieszczenie w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia dziennego.

W celu realizacji zadań statutowych prowadzona była współpraca z urzędami administracji państwowej i samorządowej, zakładami pracy, szkołami, z organizacjami społecznymi, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej różnych szczebli, sądem, ZUS, KRUS, zakładami karnymi, wspólnotami mieszkaniowymi, placówkami służby zdrowia, parafiami, sołtysami itp.

ROZDZIAŁ 85195 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, do zadań zleconych gminie należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach i w trybie określonych w przepisach o pomocy społecznej. W okresie sprawozdawczym wydano 20 decyzji w sprawie potwierdzenia prawa do wyżej wymienionych świadczeń.

Plan finansowy – **780,00 zł.**

Wydatki na realizację tego zadania wyniosły:

- zakup usług pozostałych – **720,00 zł.**

ROZDZIAŁ 85202 – DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ

Wydatki z budżetu gminy stanowiące opłaty za pobyt mieszkańców gminy w domu pomocy społecznej były ponoszone jako zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym.

Plan finansowy na realizację zadania – **1.201.555,00 zł.**

Do domów pomocy społecznej kierowane były osoby wymagające całodobowej opieki z powodu choroby, niepełnosprawności lub wieku, które nie były w stanie samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, a gmina nie mogła im zapewnić odpowiedniej pomocy w formie usług opiekuńczych.

W okresie sprawozdawczym w domach pomocy społecznej przebywało **26** mieszkańców gminy, opłacono **268** świadczenia na łączną kwotę – **1.173.712,35 zł**.

Lista instytucji, w których przebywają mieszkańcy gminy.

Lp	INSTYTUCJA	TYP DOMU	LICZBA OSÓB
1.	Dom Pomocy Społecznej w Szczurkowie	<i>dla osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekłe somatycznie chorych</i>	1
2.	Dom Pomocy Społecznej w Bartoszycach	<i>dla osób przewlekłe somatycznie chorych oraz osób w podeszłym wieku</i>	2
3.	Dom Pomocy Społecznej "Senior" w Kamińsku	<i>dla osób w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych fizycznie</i>	10
4.	Dom Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Tarnówku	<i>dla osób niepełnosprawnych intelektualnie - dorosłych</i>	1
5.	Dom Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim	<i>dla osób niepełnosprawnych intelektualnie - dorosłych</i>	1
6.	Dom Pomocy Społecznej w Węgorzewie	<i>dla osób niepełnosprawnych intelektualnie - dorosłych</i>	1
7.	Dom Pomocy Społecznej w Kamińsku	<i>dla osób przewlekłe psychicznie chorych</i>	6
8.	Dom Pomocy Społecznej w Szczytnie	<i>dla osób przewlekłe psychicznie chorych</i>	1
9.	Ewangelicki Dom Opieki "BETEZDA" w Ukcie	<i>dla osób przewlekłe psychicznie chorych</i>	2
10.	Mazurska Wspólnota Gospodarcza Dom Pomocy Społecznej "Lili" Golubie	<i>dla osób przewlekłe psychicznie chorych</i>	1

W 2024 roku w Gminnym Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Kamińsku, który jest przeznaczony dla osób w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych fizycznie umieszczono **2** osoby z terenu naszej gminy, w przypadku **2** osób wygaszono decyzję w sprawie umieszczenia. Do innych domów pomocy społecznej wydano **1** decyzje kierującą. W sprawach tych wydano **68** decyzje i podpisano **2** umowy dotyczące odpłatności zstępnego za pobyt w DPS.

ROZDZIAŁ 85205 – ZADANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ

W 2024 r. CUS zapewniało obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Górowo Iławeckie, powołanego zarządzeniem Nr WG.0050.68.2023 Wójta Gminy Górowo Iławeckie z dnia 20 września 2023 r. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej. Do zadań Zespołu należy tworzenie warunków umożliwiających realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności przez integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów działających na terenie gminy oraz specjalistów zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy domowej.

W CUS prowadzona jest organizacja spotkań członków zespołu i grup diagnostyczno - pomocowych, organizowane są spotkania z osobami doznającymi przemocy domowej i stosującymi przemoc domową. CUS zapewnia również wsparcie w formie poradnictwa socjalnego, rozpowszechniania informacji o działalności placówek, instytucji i organizacji udzielających pomocy osobom doznającym przemocy domowej oraz inicjuje działania w stosunku do osób stosujących przemoc domową.

W okresie sprawozdawczym sporządzonych zostało **21** „Niebieskich Kart - A” (**17** założonych przez przedstawicieli policji, **1** założona przez przedstawiciela pomocy społecznej, **2** założone przez przedstawicieli oświaty i **1** założona przez przedstawiciela służby zdrowia), z tego **18** karty wszczynające procedurę NK, **3** założone ponownie w trakcie trwania procedury. **3** Niebieskie Karty -A zostały przekazane do realizacji z innych zespołów interdyscyplinarnych. Zakończono realizację **21** procedur „Niebieskiej Karty” - wszystkie z powodu ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy domowej.

Członkowie grup diagnostyczno - pomocowych sporządzili –**24** „Niebieskie Karty – C” i **24** Niebieskie Karty – „D”. Procedurę NK prowadzono w **37** rodzinach (**1** NK – A założona w 2020 r., **1** NK – A założona w 2021 r., , **17** NK A - założonych w 2023 r. i **18** NK A - założonych w 2024 r.).

W okresie sprawozdawczym utworzono **24** grupy diagnostyczno- pomocowe. Odbyło się **150** posiedzeń grup diagnostyczno -pomocowych. Pomocą grup diagnostyczno - pomocowych objęte zostały ogółem **74** osoby: w tym: **33** kobiety, **21** mężczyzn i **20** dzieci.

Działania zespołu i grup diagnostyczno - pomocowych były adresowane do **55** osób doznających przemocy i **19** sprawców przemocy.

Sprawcy przemocy byli informowani i motywowani do udziału w programie korekcyjno – edukacyjnym i programie psychologiczno - terapeutycznym realizowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bartoszych, jednak nikt nie był zainteresowany tą formą wsparcia.

Plan finansowy na realizację zadania – **14.849,00 zł**

W okresie sprawozdawczym wydatki, finansowane z dotacji, wyniosły – **6.000,00 zł** w tym:

- zakup materiałów i wyposażenia – 1.864,60 zł;
- zakup środków żywności - 399,28 zł.
- zakup usług pozostałych – 3.656,12 zł;
- opłata sądowa - 80,00 zł.

Wydatki zrealizowane ze środków własnych, wyniosły **2.497,65 zł.**, z tego na:

- zakup materiałów i wyposażenia – 466,15 zł;
- zakup środków żywności - 99,82 zł.
- zakup usług pozostałych – 914,03 zł;
- podróże służbowe krajowe – 117,65 zł.,
- opłata sądowa - 20,00 zł.
- szkolenia pracowników – 880,00 zł.

ROZDZIAŁ 85213 – SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ ZA OSOBY UCZESTNICZĄCE W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Plan finansowy na realizację zadania – **65 815,00 zł.**

Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane były za osoby pobierające zasiłki stałe z pomocy społecznej niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

W okresie sprawozdawczym ogółem za 83 osób opłacono 821 składek na kwotę – **64.522,98 zł.**

ROZDZIAŁ 85214 – ZASIŁKI OKRESOWE, CELOWE I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE EMERYTALNE I RENTOWE

Plan finansowy na realizację zadania – **1.002.696,00 zł** z tego na:

- wydatki na zadania własne **78.888,00 zł.,**
- wydatki na zadania własne finansowane z dotacji celowej budżetu państwa **923.808,00 zł.,**

Łączne wydatki w ramach tego rozdziału wyniosły **918.695,28 zł.**

W ramach zadań własnych gminy z budżetu gminy realizowane były zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup odzieży i obuwia, zakup leków, remont mieszkania, na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, zasiłki celowe na pokrycie kosztów pogrzebu, zasiłki celowe specjalne, zasiłki celowe bezzwrotne na zaspokojenie innych potrzeb bytowych, które przyznano dla osób potrzebujących pomocy na łączną kwotę **14.948,00 zł.**

Pomocą w formie zasiłków okresowych objętych zostało **261** rodzin na łączną kwotę – **903.747,28 zł.,** wypłacono **1894** świadczenia (przeciętna kwota zasiłku okresowego wyniosła – 477,16 zł).

Świadczenia były przyznawane z powodu: bezrobocia **253** osób z decyzją, z powodu długotrwałej choroby **12** osób i **3** osoby z tytułu niepełnosprawności, z innych przyczyn **15** osób.

W 2024 r. wysokość zasiłku okresowego wynosiła – 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, w przypadku rodziny – 50% różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

ROZDZIAŁ 85215

1. DODATKI MIESZKANIOWE

Dodatki mieszkaniowe są zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym finansowanym w całości z budżetu własnego gminy.

Plan finansowy na realizację zadania – **291.130,00 zł.**

W 2024 r. wydano **175** decyzji, w tym:

- 168 decyzji przyznających prawo do otrzymania dodatku mieszkaniowego,
- 2 decyzje odmawiające przyznania prawa do dodatku mieszkaniowego,
- 4 decyzje wygaszające przyznanie prawa do dodatku mieszkaniowego,
- 1 decyzje uchylające przyznanie prawa do dodatku mieszkaniowego,

GOSPODARSTWA DOMOWE, KTÓRYM PRYZNANO DODATKI MIESZKANIOWE		
najemcy w domach komunalnych, zakładowych , prywatnych i innych		43
członkowie spółdzielni o lokatorskim i własnościowym prawie do mieszkania		1
właściciele mieszkań wykupionych		68
właściciele domów jednorodzinnych		2
brak tytułu do zajmowanego lokalu		0
Inne		0
	Razem	126

W okresie sprawozdawczym pomoc w formie dodatku mieszkaniowego otrzymywało **114** gospodarstw domowych. Wypłacono **1063** dodatków mieszkaniowych na kwotę – **241.414,33 zł.**, z czego dla wnioskodawców wypłacono **6.852,85 zł**, a dla zarządców **234.561,48 zł**. Przeciętna miesięczna wysokość dodatku wyniosła **227,11 zł**.

2. BON ENERGETYCZNY (BE)

Bon energetyczny ma na celu zniwelować koszty energii dla mniej zamożnych gospodarstw domowych. Zgodnie z przepisami przysługuje gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczają 2500 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1700 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym w 2023 roku. Kwota bonu energetycznego jest zależna od tego czy głównym źródłem ogrzewania jest zależna od tego czy głównym źródłem ogrzewania jest pompa ciepła, bojler elektryczny lub ogrzewanie elektryczne.

Plan finansowy na realizację zadania - **340.132,00 zł.**

Rodzaj bonu energetycznego	Rodzaj gospodarstwa ze względu na ilość osób	Liczba gospodarstw	Kwota wypłaconych świadczeń
art. 2 ust. 7 ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego	Gospodarstwo jednoosobowe	415	123.931,42 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 2 do 3 osób	270	101.985,66 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 4 do 5 osób	152	72.868,03 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z co najmniej 6 osób	32	19.043,52 zł
art. 2 ust. 8 ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego	Gospodarstwo jednoosobowe	0	0,00 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 2 do 3 osób	1	800,00 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 4 do 5 osób	1	1.000,00 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z co najmniej 6 osób	1	1.200,00 zł
RAZEM		872	320.828,63

Koszt obsługi programu BE wyniósł 9.624,85 zł. , z tego na:

- wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników - 3.732,72 zł.,
- składki społeczne - 642,77 zł.
- składki na fundusz pracy - 91,45 zł.
- zakup materiałów biurowych - 589,18 zł.,
- zakup usług pozostałych - 4.568,73 zł.,

ROZDZIAŁ 85216 – ZASIŁKI STAŁE

W ramach zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym jest wypłata zasiłków stałych. Zadanie to finansowane było z budżetu państwa - dotacja celowa do zadań własnych gminy.

Plan finansowy na realizację zadania – **785.509,00 zł.**

Zasiłek stały przysługuje osobie pełnoletniej niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym bądź znacznym, pod warunkiem spełnienia kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej. Wysokość zasiłku uzależniona jest od sytuacji dochodowej osoby lub rodziny. W okresie sprawozdawczym wypłacono **907** świadczeń na kwotę – **772.702,44 zł.**

ROZDZIAŁ 85219 – OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

STRUKTURA ORGANIZACYJNA CENTRUM

Utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników jest zadaniem obowiązkowym gminy wynikającym z art. 17 ust. 18 ustawy o pomocy społecznej. Na dzień 31 grudnia 2024 roku w Centrum Usług Społecznych liczba etatów i poziom zatrudnienia przedstawia poniższa tabela.

ZATRUDNIENIE

KADRA CUS	Liczba zatrudnionych pracowników
Ogółem	13
Dyrektor	1
Pracownicy socjalni z tego:	5
starszy specjalista pracy socjalnej	1
specjalista pracy socjalnej	3
starszy pracownik socjalny	1
w tym w rejonach opiekuńczych	5
Pozostali pracownicy, w tym:	7
Główny księgowy	1
Inspektor	3
Asystent rodziny/Koordinator Indywidualnych Planów Usług Społecznych	1
Organizator Społeczności Lokalnej/Kierownik Klubu Senior + w Kandytach/Opiekun Klubu	1
Sprzątaczką	1

Zatrudnieni w Centrum pracownicy posiadają wysokie kwalifikacje zawodowe, jak i zdolności interpersonalne do pracy z osobami znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej. Wszyscy pracownicy zatrudnieni w centrum w tym pracownicy socjalni oraz specjaliści pracy socjalnej posiadają odpowiednie przygotowanie zawodowe wymagane przepisami ustawy o pomocy społecznej i innych ustaw.

Plan finansowy na realizację zadania – **1.508.023,45 zł.**

WYDATKI NA UTRZYMANIE OŚRODKA

WYSZCZEGÓLNIENIE	KWOTA WYDATKÓW w zł.
wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	6.782,80
wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników	948.338,40
dodatkowe wynagrodzenie roczne	60.984,90
składki na ZUS	169.043,89
składki na Fundusz Pracy	20.786,81
zakup materiałów i wyposażenia	46.886,49
zakup energii (opłaty za gaz, energię elektryczną i wodę)	23.971,87
zakup usług remontowych	2.065,00
zakup usług zdrowotnych	300,00
zakup usług pozostałych (opłaty porto, opłata skredytowana, opłata za CUI)	78.147,46
opłaty za telefon i Internet	5.992,96
podróże służbowe krajowe	1.646,30
podróże służbowe zagraniczne	219,25
odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	26.951,13
szkolenia pracowników	5.077,33
Razem	1.397.194,59

ROZDZIAŁ 85228 – USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE

Realizacja pomocy w formie usług opiekuńczych jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym, finansowanym z budżetu własnego gminy.

Plan finansowy – **134.099,00 zł.**

Wydatki na realizację usług wyniosły - **84.528,83 zł**, z tego;

- składki na ZUS – 12.392,49 zł,
- skł. na f-sz pracy - 170,74 zł.,
- wynagrodzenia bezosobowe pracowników – 71.965,60 zł.

Pomocą w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania objęte były **3** osoby. W tym okresie wykonano **2400** godziny. Odpłatność podopiecznych za wykonane usługi wyniosła – 1.452,63 zł i została odprowadzona na konto dochodów gminy.

W celu realizacji tego zadania **3** opiekunki były zatrudnione na umowę zlecenie. W sprawach usług wydanych zostało **10** decyzji administracyjnych.

W ramach **Korpusu Wsparcia Seniora** realizowana jest pomoc w formie usług opiekuńczych sąsiedzkich jest zadaniem własnym gminy. W roku sprawozdawczym wpłynął **1** wniosek o przyznanie tego świadczenia. Postępowanie administracyjne zakończyło się wydaniem **1** decyzji odmownej.

Plan finansowy na realizację zadania – **11.078,00 zł.**

Za okres objęty sprawozdaniem na realizację zadania nie poniesiono żadnych wydatków.

ROZDZIAŁ 85230 – POMOC W ZAKRESIE DOŻYWIANIA

W okresie sprawozdawczym realizowany był Program wieloletni „Posiłek w szkole i w domu”.

Plan finansowy na realizację zadania – **405.681,00 zł.**

Łączne wydatki na dożywianie wyniosły – **405.681,00 zł.**

Dożywianiem objętych zostało **141** osób, w tym: **140** uczniów szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych itp., oraz **1** osoba dorosła otrzymująca pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

Opłaconych zostało **16316** świadczeń na kwotę – **208.239,00 zł** Pomoc była realizowana w formie pełnego obiadu – **44** osób, jednego gorącego dania – **101** osób.

232 osoby otrzymały pomoc w formie zasiłku celowego na kwotę – **197.442,00 zł.**, wypłacono **1008** świadczeń. Zasiłki celowe były przyznawane na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej w szczególności dla osób chorych stosujących specjalistyczną dietę, dzieci do lat 7, osób starszych, samotnych, niepełnosprawnych.

Nie udzielono pomocy w formie posiłku nie wymagająca wydania decyzji administracyjnej i ustalenia sytuacji rodziny w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego.

ROZDZIAŁ 85295 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

KLUB SENIOR + W KANDYTACH

W ramach wsparcia osób w wieku senioralnym na terenie Gminy funkcjonuje ośrodek wsparcia dziennego, Klub Senior+ w Kandytach. Klub Senior+ w Kandytach działa w ramach struktury organizacyjnej Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim.

Głównym celem działalności Klubu Senior + w Kandytach jest rozpoznawanie potrzeb seniorów oraz rozwijanie ich zainteresowań poprzez organizację atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego.

W okresie sprawozdawczym Klub funkcjonuje od 1 stycznia 2024 r., placówka pracowała trzy dni w tygodniu tj., w każdy poniedziałek (w godzinach od 8.00 – 15.00), środę (w godzinach od 8.00 – 15.00) oraz czwartek (w godzinach od 8.00 – 14.00). Zajęcia odbywały się według przygotowanych miesięcznych planów pracy. Liczba osób uczestniczących w zajęciach Klubu wynosiła **15**.

Placówka zatrudnia:

- kierownika Klubu Senior +/opiekuna Klubu – umowa o pracę (1/2 etatu)
- instruktora terapii – zlecenie usługi oraz umowa zlecenie (2 osoby)

Dodatkowo raz w miesiącu zlecane są zajęcia multimedialne i inne zaplanowane we wniosku o dofinansowanie.

Gmina Górowo Iławeckie, złożyła wniosek na dofinansowanie funkcjonowania Klubu do programu wieloletniego Senior+ na lata 2021–2025, otrzymała dotację na to zadanie w wysokości **30 960,00 zł.**

Plan finansowy na realizację zadania wyniósł **111 692,00 zł.**

Poniesione wydatki na realizację programu Senior+ w Kandytach przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Kwota wydatków w zł.
wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników	30.925,04
składki na ZUS	12.435,40
składki na Fundusz Pracy	757,66
wynagrodzenia bezosobowe pracowników	41.289,89
zakup materiałów i wyposażenia	8.704,00
zakup usług pozostałych	16.980,00
podróże służbowe krajowe	12,65
Razem	111.104,64

W dniu 08 stycznia 2024 r. złożono sprawozdanie z realizacji zadania do Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, które rozliczyło poprzedni rok funkcjonowania Klubu Senior+ w Kandytach.

KORPUS WSPARCIA SENIORÓW - PROGRAM OSŁONOWY „TELEOPIEKA” DLA MIESZKAŃCÓW GMINY GÓROWO IŁAWECKIE”

Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim realizuje zadania programu osłonowego – „Korpus Wsparcia Seniorów – mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie” przyjętego Uchwałą NR LXVIII/474/2023 Rady Gminy Górowo Iławeckie z dnia 28 grudnia 2023 r. w zakresie poniższego programu.

Uchwałą nr XXI/181/2020 Rady Gminy Górowo Iławeckie z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie przyjęcia programu osłonowego „Teleopieka dla mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie” został uchwalony wyżej wspomniany program.

Zgodnie z postanowieniami ww. Uchwały podmiotem realizującym program jest CUS w Górowie Iławeckim. Dnia 16 czerwca 2023 r. Zarządzeniem nr DC.0120.7.2023 w sprawie: wprowadzenia procedury postępowania w przypadku udzielania wsparcia seniorom w ramach Programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów – mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie” z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim wprowadził procedurę świadczenia usług teleopiekuńczych w ramach programu osłonowego „Teleopieka dla mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie”. Koordynator indywidualnych planów usług społecznych Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim przeprowadził analizę obecnej sytuacji życiowej i zdrowotnej beneficjentów programu (8 mieszkańców kontynuuje udział w programie). Podczas trwania programu trwał stały monitoring wśród osób objętych pomocą świadczonej usługi. Koordynator indywidualnych planów usług społecznych na bieżąco reagował na problemy i potrzeby mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie i beneficjentów programu osłonowego „Teleopieka dla mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie”.

Wiek		Płeć		Sytuacja rodzinna		Miejsce zamieszkania
osoby pow.	1	kobieta	6	Osoby mieszkające samotnie	5	teren Gminy Górowo Iławeckie (wieś)
60 do 75 lat	7	mężczyzna	2	Osoby mieszkające z rodziną	3	teren Gminy Górowo Iławeckie (wieś)
łącznie	8		8		8	

Plan finansowy na obsługę zadania wynosi **4.426,25 zł.**

Poniesione wydatki za okres objęty sprawozdaniem przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Kwota wydatków
wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników	500,000
składki na ZUS	86,10
zakup usług pozostałych	3.840,00
Razem	4.426,10

PROGRAM OSŁONOWY KOPERTA ŻYCIA

Program osłonowy „Koperta życia”, zwany dalej „Programem” jest programem mającym na celu zapewnienie lepszej pomocy osobom starszym, samotnym, schorowanym, niepełnosprawnym, zamieszkującym na terenie Gminy Górowo Iławeckie. Usługa ma na celu zapewnienie mieszkańcom bezpłatnego i dobrowolnego dostępu do zestawu „Koperta Życia”. Program jest elementem polityki społecznej Gminy Górowo Iławeckie w zakresie realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Górowo Iławeckie na lata 2021 – 2027 oraz „Programu Polityki senioralnej Gminy Górowo Iławeckie na lata 2021-2025”.

Cel programu: Głównym celem Programu osłonowego „Koperta życia dla mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie” zwanego dalej „Programem”, jest wspieranie działań skierowanych do osób samotnych, starszych, przewlekłe chorych bądź niepełnosprawnych w zakresie poprawy bezpieczeństwa, przede wszystkim poprzez znaczne przyspieszenie udzielania czynności ratunkowych przez służby medyczne w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie.

Cel szczegółowy: uświadomienie mieszkańcom Gminy znaczenia posiadania w miejscu ogólnie dostępnym dokładnych informacji dotyczących stanu zdrowia, które mogą być wykorzystane poprzez służby medyczne w przypadku stanu zagrożenia życia lub zdrowia.

„Koperta życia dla mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie” to pakiet składający się z:

- magnesu – do umieszczenia na drzwiach lodówki
- woreczka strunowego
- karty informacyjnej

Karta informacyjna powinna zostać wypełniona przez osobę zainteresowaną najlepiej z pomocą lekarza w sposób dokładny i czytelny, powinny tam znaleźć się wszystkie dane, które mogą być potrzebne ratownikom medycznym na wypadek konieczności udzielenia pomocy:

- informacje o aktualnych chorobach,
- uczuleniach, rodzajach przyjmowanych leków,
- informacja o grupie krwi.
- miejsce na numery telefonów do najbliższej rodziny i zaufanych osób.

Kartę informacyjną należy umieścić w woreczku strunowym, następnie powinna być przechowywana w miejscu, które jest w każdym domu, a zarazem jest łatwo dostępne czyli w lodówce. Na lodówce umieszczamy magnes, który jest informacją dla służb ratunkowych, że wewnątrz znajduje się karta informacyjna.

Karta informacyjna jest ważna do momentu zmiany sytuacji zdrowotnej. W takim wypadku uczestnik zobowiązany jest wymienić „Kartę informacyjną” na nową. Nową „Kartę informacyjną” będzie można pobrać w tutejszym Centrum Usług Społecznych. Akcja rozpowszechniania „Kopert życia” wśród seniorów, osób samotnych i chorych zyskała poparcie lekarzy i ratowniczych służb medycznych. Udział w Projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.

W okresie sprawozdawczym wydano **6** kopert życia.

SCHRONIENIE DLA OSÓB BEZDOMNYCH

Centrum Usług Społecznych realizuje zadanie wynikające z 48a ustawy o pomocy społecznej. W 2017 r. Gmina Górowo Iławeckie zawarła porozumienie Nr SO.0700.107.2.2017 z Gminą Miejską Bartoszyce w sprawie powierzenia realizacji zadania – udzielenia mieszkańcom gminy Górowo Iławeckie schronienia poprzez przyznanie tymczasowego miejsca w Schronisku dla Osób Bezdomnych w Bartoszycach przy ul. Pieniężnego 10.

Na mocy zawartego porozumienia Gmina Miejska Bartoszyce zadeklarowała gotowość zapewnienia schronienia dla **1** osoby bezdomnej.

Plan finansowy na realizację zadania – **4.541,00 zł**

Gmina Górowo Iławeckie zobowiązała się ponosić opłatę ryczałtową, która za 2024 r. wynosi – **3.570,00 zł.**

DODATEK OSŁONOWY

Dodatek osłonowy jest zadaniem zleconym finansowanym z budżetu państwa. Ma on na celu zniwelować koszty energii, gazu i żywności, dla mniej zamożnych gospodarstw domowych. Zgodnie z przepisami przysługuje gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczają 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym. Kwota dodatku osłonowego jest zależna od tego czy głównym źródłem ogrzewania są urządzenia zasilane węglem kamiennym lub paliwami węglopochodnymi.

Plan finansowy na realizację zadania - **399.166,95 zł.**

Rodzaj dodatku osłonowego	Rodzaj gospodarstwa ze względu na ilość osób	Liczba gospodarstw	Kwota wypłaconych świadczeń
art. 2 ust. 5 w związku z art. 2 ust. 6a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym	Gospodarstwo jednoosobowe	77	17.477,42 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 2 do 3 osób	68	22.143,45 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 4 do 5 osób	37	17.137,84 zł

	Gospodarstwo domowe składające się z co najmniej 6 osób	10	6.578,00 zł
art. 2 ust. 6 w związku z art. 2 ust. 6a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym	Gospodarstwo jednoosobowe	422	118.089,31 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 2 do 3 osób	275	112.220,88 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z 4 do 5 osób	123	73.203,88 zł
	Gospodarstwo domowe składające się z co najmniej 6 osób	26	21.378,50 zł
RAZEM		1038	388.229,28 zł

Na koszty obsługi dodatku osłonowego wydano kwotę **6.525,67 zł.**, z tego na :

- wynagrodzenia osobowe pracowników – 1.000,00 zł.,
- składki ZUS – 172,20 zł.,
- składki na fundusz pracy – 24,50 zł.,
- zakup materiałów biurowych - 1.988,30 zł.,
- zakup usług pozostałych - 3.340,67 zł.

LICENCJA NA OPROGRAMOWANIE POMOST.

Plan finansowy - **4.412,00 zł.**

Zrealizowany wydatek na zakup licencji wyniósł 4.412,00 zł.

ROZDZIAŁ 85395 - POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

REFUNDACJA PODATKU VAT ZA GAZ ZIEMNY DLA UPRAWNIONYCH GOSPODARSTW DOMOWYCH

Refundacja podatku VAT za gaz ziemny dla uprawnionych gospodarstw domowych jest zadaniem zleconym finansowanym z budżetu państwa. Przysługuje dla gospodarstw domowych, w których:

- 1) głównym źródłem ogrzewania są urządzenia zasilane kotłem gazowym, a rodzajem paliwa jest gaz ziemny.
- 2) wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w gospodarstwie jednoosobowym w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych nie przekracza kwoty 2100 zł, lub w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych nie przekracza kwoty 1500 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Refundacja podatku VAT jest zależna od przedłożonych przez wnioskodawcę faktur VAT za dostarczone paliwa gazowe w 2023 i 2024 roku.

Plan finansowy - **746,96 zł.**

W 2024 roku rozpatrzono pozytywnie 2 wnioski o przyznanie refundacji podatku VAT na łączną kwotę **732,32 zł.**, koszty obsługi - zakup materiałów biurowych wyniosły **14,64 zł.**

ROZDZIAŁ 85502 – ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIE Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

W ramach tego rozdziału finansowane ze środków zleconych były zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjne, zasiłki pielęgnacyjne, specjalne zasiłki opiekuńcze, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń oraz zakup materiałów i innych usług związanych z obsługą zadania.

Plan finansowy na realizację zadania – **4.449.323,00 zł**, z tego:

środki zlecone – 4.363.939,00 zł.,

środki własne – 85.384,00 zł.

Łączne wydatki (zadania własne i zlecone) wyniosły – 4.357.478,55 zł z tego:

- wydatki na świadczenia rodzinne, zasiłki dla opiekuna i składki na ubezpieczenie społeczne za świadczeniobiorców – 3.918.599,14 zł.,
- wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego – 262.862,08 zł.,
- wydatki na obsługę zadania wyniosły 176.017,33 zł.

Wydatki finansowane z dotacji:

Świadczenia rodzinne zostały zrealizowane następująco:

Realizacja świadczeń rodzinnych i opiekuńczych

Lp	Formy świadczeń	Liczba świadczeń	Kwota
1	Zasiłki rodzinne	3739	437 775,26 zł
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych z tego z tytułu:	2573	256 970,98 zł
	a) urodzenia dziecka	12	12 000,00 zł
	b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	0	0,00 zł
	c) samotnego wychowywania dziecka	198	40 374,00 zł
	d) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego w tym:	270	28 840,00 zł
	- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia	43	3 870,00 zł
	- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia	227	24 970,00 zł
	e) rozpoczęcia roku szkolnego	300	22 778,48 zł
	f) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	689	47 361,28 zł
	- na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniami w miejscowości, w której znajduje się szkoła	46	4 992,86 zł

	-	na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła	635	42 368,42 zł
	g)	wychowywanie dziecka w rodzinie wielodzietnej	1112	105 617,22 zł
Razem zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków			6312	694 746,24 zł
3.	Świadczenia opiekuńcze		3386	2 632 961,80zł
		zasiłki pielęgnacyjne	2696	581 977,00 zł
		świadczenia pielęgnacyjne	690	0 050 984,80zł
		specjalny zasiłek opiekuńczy	0	0,00 zł
4.	Świadczenie rodzicielskie		200	183 690,90 zł
5.	Jednorazowe świadczenie „za życiem”		0	0,00 zł
6.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka		16	16 000,00 zł
7.	Zasiłek dla opiekuna		36	22 320,00 zł

W okresie sprawozdawczym opłacano składki do ZUS i do KRUS na ubezpieczenie społeczne za **41** osób pobierające świadczenia pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna i specjalne zasiłki opiekuńcze, opłacono **485** składek na kwotę – **368.880,20 zł**.

FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie, na którą zostały zasądzone alimenty, a ich egzekucja jest bezskuteczna - (finansowane w całości z dotacji celowej z budżetu państwa) wypłacono **665** świadczeń na kwotę **262.862,08 zł** dla **61** osób uprawnionych.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych (art. 4 i art. 5 ustawy):

LP.	DZIAŁANIA WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH	ILOŚĆ PODJĘTYCH DZIAŁAŃ
1	Wezwanie do osobistego stawienia celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i odebrania oświadczenia majątkowego	37
3	Przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego i odebranie oświadczenia majątkowego	24
4	Sporządzenie wniosków o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych do organów właściwych dłużników	21
5	Sporządzenie i przesłanie wniosków do komorników sądowych o przyłączenie się do postępowania egzekucyjnego	35
6	Wszczęcie postępowania o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	3
7	Decyzja o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	2
8	Decyzja o umorzeniu postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	1
9	Wniosek do PUP o aktywizację zawodową dłużnika alimentacyjnego	1
10	Wniosek do Centralnego Ośrodka Informatyki o ustalenie posiadania prawa jazdy przez dłużnika alimentacyjnego	2
11	Wniosek do Starostwa Powiatowego o zatrzymanie prawa jazdy	2
12	Wniosek do Starostwa Powiatowego o zwrot zatrzymanego prawa jazdy	1

13	Wniosek lub zawiadomienie do Prokuratury o ściganie dłużnika alimentacyjnego za przestępstwo określone w art. 209 § 1 kodeksu karnego	26
14	Wniosek do komornika sądowego o ustalenie adresu zamieszkania dłużnika alimentacyjnego	1
15	Informacja mająca wpływ na skuteczność egzekucji przesyłane do komorników sądowych i organów właściwych wierzycieli	44
16	Informacja o dłużniku alimentacyjnym w związku z prowadzonym przeciwko dłużnikom dochodzeniem przesłane do policji oraz prokuratury	7

W okresie objętym sprawozdaniem w wyniku podejmowanych działań i czynności organów egzekucyjnych wyegzekwowano łącznie z odsetkami kwotę **164.312,69 zł.**

Ponadto do biura informacji gospodarczej – KRD, KBIG, ERIF, BIG Info Monitor przekazywano w każdym miesiącu zaktualizowany wykaz zobowiązań poszczególnych dłużników alimentacyjnych.

Wydatki finansowane z dotacji na obsługę świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosły:

WYDATKI NA OBSŁUGĘ ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH I FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO	KWOTA WYDATKÓW w zł.
wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników	86.627,69
dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.532,57
składki na ZUS	16.513,69
składki na Fundusz Pracy	2.349,53
zakup materiałów i wyposażenia	779,82
zakup usług pozostałych (opłaty porto, opłata pocztowa skredytowana)	3.574,42
odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	4.834,28
Razem	124.212,00 zł

Wydatki finansowane ze środków własnych na obsługę świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego – **51.805,33 zł.**

WYDATKI FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH NA OBSŁUGĘ ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH I FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO	KWOTA WYDATKÓW w zł.
wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników	33.856,72
składki na ZUS	5.830,13
składki na Fundusz Pracy	829,48
zakup materiałów i wyposażenia	3.365,43
zakup usług pozostałych	7.433,57
szkolenia pracowników	490,00
Razem	51.805,33

W ramach rozdziału 885502 realizowane są również koszty obsługi świadczenia wychowawczego.

Plan finansowy - **2.000,00 zł.**

Opłacono licencję na program SW na kwotę 1.059,03 zł.

ŚWIADCZENIA RODZINNE WYPŁACANE Z FUNDUSZU POMOCY

Plan finansowy na realizację zadania wynosi **2.393,00 zł.**

W ramach tego zadania wypłacono 19 świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy na łączną kwotę **1.914,00 zł.**

Wydatki na koszty obsługi zadania wyniosły **57,42 zł.**, z tego na:

- wynagrodzenia i uposażenie wypłacane w związku z pomocą obywatelom Ukrainy – 47,98 zł.,
- składki i inne pochodne od wynagrodzeń pracowników wypłacanych w związku z pomocą obywatelom Ukrainy – 9,44 zł.

ROZDZIAŁ 85503 – KARTA DUŻEJ RODZINY

W okresie sprawozdawczym CUS realizował program dla rodzin wielodzietnych na podstawie Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2023r. Poz. 2424).

Przyjęto **21** wniosków dotyczących Karty Dużej Rodziny, z tego :

- 3 wnioski typu zgłoszenie nowej rodziny z dziećmi,
- 17 wniosków typu zgłoszenie nowej rodziny składających się z wyłącznie z rodziców,
- 1 wniosek o przedłużenie Karty Dużej Rodziny lub zmianę danych,

Wydanych zostało 41 kart dla Dużej Rodziny, z tego:

- 32 kart dla rodziców/opiekunów,
- 9 kart dla dzieci.

Plan finansowy na realizację zadania KDR wynosi **483,00 zł.**

W okresie sprawozdawczym poniesiono wydatki na obsługę KDR w kwocie **465,98 zł.**, z tego na:

- wynagrodzenia osobowe pracowników – 389,40 zł.,
- składki na ZUS – 67,04 zł.,
- składki na fundusz pracy – 9,54 zł.

ROZDZIAŁ 85504 – WSPIERANIE RODZINY

Stosownie do art.191 pkt 8 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, która obowiązuje od 1 stycznia 2012 r. - w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka ponosi odpowiednie wydatki:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% w drugim,
- 50% w trzecim i następnych latach.

Zgodnie z przepisami ustawy do wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka zalicza się między innymi: świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka, środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego, w którym zamieszkuje rodzina zastępcza, wynagrodzenie wraz z pochodnymi od wynagrodzenia dla zawodowej rodziny zastępczej itp.

ASYSTENT RODZINY

Na mocy Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49) w Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim prowadzone są działania asystenta rodziny. Zatrudniony w Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim asystent rodziny spełnia wszystkie wymogi zawarte w ustawie. Asystent rodziny realizuje wspieranie i pracę socjalno-wychowawczą.. Głównym jego zadaniem jest pedagogizacja oraz wsparcie - nie tylko informacyjne, instrumentalne, ale również emocjonalne. Jednocześnie asystent rodziny jest koordynatorem działań wielu innych służb społecznych, działających na rzecz danej rodziny - zajmuje się administrowaniem usług na rzecz przypadku, którym jest rodzina. W modelowym ujęciu do zadań a zarazem działań asystenta rodziny należy więc pedagogizacja. Jego unikalna metodyka pracy zawiera niedyrektywne metody motywowania do zmiany. Asystent rodziny jest profesją w systemie wspierania rodziny, wprowadzoną ustawą o wspieraniu rodziny, której cechami charakterystycznymi są kompleksowe działania podejmowane wobec rodziny i na jej rzecz, polegające przede wszystkim na towarzyszeniu rodzinie, z zachowaniem profesjonalnych relacji, w pokonywaniu trudności, poprawie funkcjonowania i zmianie niekorzystnych dla rodziny sytuacji kryzysowych. Celem pracy asystenta jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej.

W okresie sprawozdawczym wsparcie asystenta rodziny było zapewnione **14** rodzinom, w których przebywało **43** dzieci w tym **7** w pieczy zastępczej. Zgodnie z art. 14. ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim. Asystent rodziny swoje zadania wykonuje w ramach delegacji, korzystając z własnego, prywatnego samochodu osobowego. Wszystkie rodziny objęte wsparciem asystenta przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Współpraca części rodzin z asystentem rodziny odbywa się w oparciu o postanowienia sądów zobowiązujące rodziny do współpracy z asystentem rodziny. Asystent rodziny utrzymuje współpracę z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz z wieloma innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny, w tym z m.in. Sądem Rejonowym w Bartoszycach, I Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej w Bartoszycach, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bartoszycach oraz placówkami oświatowymi.

Plan finansowy na realizację zadania – **459.687,02 zł**. Wydatki poniesione na asystenta rodziny i pieczę zastępczą w ramach rozdziału 85504 przedstawia poniższa tabela:

WYSZCZEGÓLNIENIE	KWOTA WYDATKÓW w zł.
wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	1 034,34
wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników	62 900,33
dodatkowe wynagrodzenie roczne	2 152,07
składki na ZUS	11 216,29
składki na Fundusz Pracy	812,05
zakup usług pozostałych (opłaty porto, opłata skredytowana)	724,00
zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych (koszt umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej)	309 329,38
podróże służbowe krajowe	1 013,94
odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2 417,14
szkolenia pracowników	272,45
Razem	391 871,99

ROZDZIAŁ 85513 – SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA RODZINNE, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY O ŚWIADCZENIACH RODZINNYCH ORAZ ZA OSOBY POBIERAJĄCE ZASIŁKI DLA OPIEKUNÓW, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 4 KWIETNIA 2014 R. O USTALENIU I WYPŁACIE ZASIŁKÓW DLA OPIEKUNÓW

Plan finansowy na realizację zadania – **130.267,00 zł.**

Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane były za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna i specjalny zasiłek opiekuńczy wypłacane w ramach świadczeń rodzinnych.

Za **40** osób opłaconych zostało **484** składek na kwotę – **121.600,34 zł.**

**OGÓŁEM WYDATKI CUS ZA OKRES OBJĘTY SPRAWOZDANIEM WYNIOSŁY
10.791.584,89 zł.**

ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim w roku 2024 realizowało Program resortowy Ministra Rodziny i Polityki Społecznej "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego edycja 2024. Program ten został stworzony z myślą o osobach niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionych.

Celem programu było udzielenie wsparcia osobom, które wymagają asystenta do wykonywania codziennych czynności oraz funkcjonowania w życiu społecznym. Program obejmował **13** beneficjentów, z czego 4 osób posiadały znaczny sprzężony stopień niepełnosprawności, a pozostałe **9** zaliczało się do grupy osób z znacznym stopniem niepełnosprawności.

Na realizację tego programu Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim otrzymało dotację w wysokości **277.824,54 zł** z Funduszu Solidarnościowego. Środki te zostały efektywnie wykorzystane na zapewnienie niezbędnego wsparcia oraz świadczenia usług asystenckich dla uczestników programu.

W ramach projektu beneficjenci otrzymali kompleksową pomoc, obejmującą m.in. wsparcie w codziennych czynnościach, mobilizację społeczną oraz dostosowanie usług do ich potrzeb. Asystenci osobistych niepełnosprawnych włączyli się aktywnie w życie codzienne uczestników, umożliwiając im pełniejsze uczestnictwo w społeczeństwie.

Program resortowy Ministra Rodziny i Polityki Społecznej "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego edycja 2024 w Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim stanowi przykład skutecznej i potrzebnej inicjatywy, mającej na celu poprawę jakości życia osób niepełnosprawnych poprzez dostarczanie im wsparcia w kluczowych sferach ich codziennego funkcjonowania.

Koszt realizacji programu wyniósł **262.429,14 zł** i został w całości sfinansowany ze środków dotacji z Funduszu Solidarnościowego.

Sprawozdanie z realizacji zadania zostało złożone w Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie dnia 7 stycznia 2025 r. Dokument ten zawiera szczegółowe informacje na temat liczby osób objętych programem, zakresu świadczonych usług, wykorzystanych środków finansowych oraz efektów osiągniętych przez uczestników.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWA NA LATA 2021-2027

CUS uczestniczył w realizacji Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościowa (FEPŻ) na lata 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) Podprogram 2023. Zadaniem Centrum było kwalifikowanie osób potrzebujących i wydawanie skierowań do otrzymania pomocy rzeczowej w formie żywności.

W okresie sprawozdawczym wydano **414 skierowań**.

Z pomocy skorzystało **882** osoby, z czego kobiet ogółem **448**, mężczyzn ogółem **434**.

Skierowanie do udziału w programie otrzymały osoby spełniające poniższe kryteria dochodowe:

Pomoc w ramach programu otrzymały **440** osób osiągające dochód do 100% kryterium dochodowego i **442** osoby z dochodem mieszczącym się w przedziale od 100% do 265% kryterium dochodowego.

Pomoc była udzielana w formie produktów żywnościowych w ilości ogółem 38.176,00 kg, w tym:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość w kg
1	dżem truskawkowy	1.200,00
2	kasza jęczmienna	1.500,00
3	szynka drobiowa	1.500,00
4	szprot w oleju	680,00
5	cukier biały	5.000,00
6	grozek z marchewką	2.000,00
7	makaron jajeczny świderki	3.000,00
8	płatki owsiane	1.000,00

9	mleko UHT	7.200,00
10	pasztet wieprzowy	480,00
11	fasolka po bretońsku	1.500,00
12	mąka pszenna	5.000,00
13	herbatniki maślane	516,00
14	kawa zbożowa rozpuszczalna	400,00
15	ser podpuszczkowy dojrzewający	1.200,00
16	szynka wieprzowa mielona	1.500,00
17	olej rzepakowy	4.500,00
RAZEM		38.176,00

PROGRAM „CZyste Powietrze”

CUS w ramach programu priorytetowego „Czyste powietrze” na podstawie art. 411 ust. 10G ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1219, z późn. zm.) wydawało zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osobie, która zamierzała złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. W 2024 roku złożono 80 wniosków, wydano 78 zaświadczeń.

WSPÓŁPRACA Z JEDNOSTKAMI FUNKCJONUJĄCYMI W POWIECIE

Centrum Usług Społecznych (CUS) w Górowie Iławeckim realizuje swoje zadania w ścisłej współpracy z różnorodnymi jednostkami funkcjonującymi na terenie powiatu. Taka współpraca umożliwia kompleksowe zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej oraz efektywne wykorzystanie dostępnych zasobów w zakresie pomocy społecznej, edukacji, zdrowia, bezpieczeństwa i aktywizacji społeczno-zawodowej.

Obszary współpracy:

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR):

CUS współpracuje z PCPR w zakresie wsparcia rodzin zastępczych, osób z niepełnosprawnościami oraz pomocy instytucjonalnej. Obejmuje to realizację projektów aktywizacji społecznej i zawodowej.

2. Jednostki oświatowe:

CUS współpracuje ze szkołami i przedszkolami, organizując zajęcia edukacyjne i profilaktyczne dla dzieci i młodzieży, w tym warsztaty dotyczące zdrowia psychicznego, przeciwdziałania uzależnieniom oraz przeciwdziałania przemocy. Wspólne inicjatywy sprzyjają budowaniu świadomości społecznej wśród młodych mieszkańców gminy.

3. Policja i straż pożarna:

Współpraca z Policją i strażą pożarną koncentruje się na zapewnieniu bezpieczeństwa mieszkańcom, organizacji szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz wsparcia dla osób w sytuacjach kryzysowych.

4. Organizacje pozarządowe (NGO):

CUS podejmuje wspólne działania z lokalnymi organizacjami pozarządowymi w celu realizacji projektów społecznych, takich jak warsztaty edukacyjne, programy aktywizacji zawodowej czy wsparcie osób

wykluczonych społecznie. NGO odgrywają kluczową rolę w budowaniu solidarności lokalnej i aktywizacji mieszkańców. Szczególną uwagę należy poświęcić funkcjonującym na terenie Gminy KGW.

5. Urząd Pracy:

Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy obejmuje działania na rzecz aktywizacji zawodowej osób długotrwale bezrobotnych, organizację szkoleń i kursów zawodowych, a także promocję zatrudnienia wspieranego.

6. Domy pomocy społecznej i inne placówki opieki:

CUS współpracuje z domami pomocy społecznej oraz innymi placówkami opieki w celu organizowania wsparcia dla osób wymagających całodobowej opieki, w tym osób starszych, z niepełnosprawnościami czy w kryzysie zdrowotnym.

7. Środowiskowy Dom Samopomocy, Warsztaty Terapii Zajęciowej i Zakład Aktywności Zawodowej:

Wspólne działania koncentrują się na wsparciu osób z niepełnosprawnościami poprzez organizację zajęć terapeutycznych, aktywizację społeczną i zawodową oraz rozwijanie umiejętności umożliwiających samodzielne funkcjonowanie.

8. Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne:

CUS współpracuje z centrum w celu zapewnienia mieszkańcom kompleksowej opieki, dostosowanej do indywidualnych potrzeb, szczególnie dla osób starszych i z niepełnosprawnościami.

9. Nadleśnictwo:

Współpraca obejmuje działania edukacyjne i ekologiczne, takie jak organizacja warsztatów i wydarzeń promujących ochronę środowiska oraz angażowanie społeczności lokalnej w działania na rzecz natury.

10. Straż Graniczna:

CUS współpracuje ze Strażą Graniczną w zakresie wsparcia dla uchodźców i osób w sytuacjach kryzysowych, jak również w działaniach edukacyjnych na temat bezpieczeństwa.

11. Zakład Karny w Kamińsku:

Współpraca obejmuje działania resocjalizacyjne oraz wsparcie dla osób opuszczających zakład karny, w tym aktywizację zawodową i integrację społeczną.

12. Placówki pomocy doraźnej: Schroniska, noclegownie i ogrzewalnie:

CUS współpracuje ze schroniskami, noclegowniami i ogrzewalniami w celu zapewnienia wsparcia osobom w kryzysie bezdomności, szczególnie w okresie zimowym.

13. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Bartoszycach:

Współpraca z placówką obejmuje organizację wsparcia dla dzieci i młodzieży w trudnej sytuacji życiowej, w tym pomoc psychologiczną, edukacyjną i materialną.

14. Powiatowe Centrum Rozwoju Edukacji w Bartoszycach:

CUS realizuje wspólne działania z zakresu edukacji i profilaktyki społecznej, organizując szkolenia dla nauczycieli i rodziców oraz warsztaty dla dzieci i młodzieży.

15. Sąd Rejonowy:

Współpraca z sądem obejmuje realizację programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz wsparcie dla osób objętych nadzorem kuratorskim.

16. Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej:

Aktywna współpraca pracowników Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim z przedstawicielami kurateli sądowej przyczynia się do poprawy obecnej sytuacji bytowej, prawnej i rodzinnej mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie.

17. Przzychodnie zdrowia i szpitale, w tym szpitale psychiatryczne:

CUS współpracuje z placówkami medycznymi w zakresie organizacji wsparcia psychologicznego i psychiatrycznego, profilaktyki zdrowotnej oraz rehabilitacji osób przewlekle chorych i z niepełnosprawnościami.

18. Gminna Biblioteka i Centrum Kultury oraz świetlice wiejskie:

Wspólne działania obejmują organizację zajęć kulturalnych, edukacyjnych i integracyjnych, które wspierają aktywizację lokalnej społeczności i przeciwdziałają wykluczeniu społecznemu.

19. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA) i Zespół Interdyscyplinarny (ZI):

Współpraca z GKRPA i ZI koncentruje się na przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, uzależnieniom oraz organizacji działań profilaktycznych i interwencyjnych.

20. Inne podmioty, instytucje, grupy nieformalne

Efekty współpracy:

- Zwiększenie dostępności i jakości usług społecznych.
- Kompleksowe wsparcie dla osób w trudnej sytuacji życiowej.
- Wzmocnienie działań profilaktycznych i interwencyjnych.
- Lepsza koordynacja działań i usprawnienie przepływu informacji pomiędzy jednostkami, co pozwala na szybsze reagowanie na potrzeby społeczne.
- Integracja zasobów kadrowych i instytucjonalnych w celu optymalizacji działań pomocowych.
- Bezpieczeństwo mieszkańców gminy.
- Eliminowanie potencjalnych zagrożeń.

Współpraca z szerokim gronem instytucji w powiecie pozwala CUS skutecznie realizować swoje zadania i odpowiadać na zróżnicowane potrzeby mieszkańców. Dzięki zaangażowaniu wielu podmiotów możliwe jest budowanie systemu wsparcia społecznego opartego na integracji i efektywnej wymianie zasobów.

KOSZYCZEK WIELKANOCNY I PACZKI BOŻONARODZENIOWE

Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim przy współpracy z Gminą Górowo Iławeckie w 2024 r. przygotowało **23** sztuki koszyczków wielkanocnych, wszystkie koszyczki rozwieszono w wytypowane miejsca, dla osób samotnych z terenu Gminy Górowo Iławeckie.

W ramach paczek z okazji świąt Bożego narodzenia, przy współpracy z Gminną Biblioteką i Centrum Kultury oraz Klubem Senior + w Kandytach przygotowano paczki dla **12** mieszkańców Gminy.

Po raz kolejny w roku 2024 odbył się również finał akcji Święty Mikołaj dla Seniora, w ramach którego **26** seniorów otrzymało upominki.

POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ

Przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej przez Centrum Usług Społecznych (CUS) w Górowie Iławeckim jest ustawowym obowiązkiem Dyrektora CUS, wynikającym z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej oraz z ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych z dnia 19 lipca 2019 r.

Przedstawione potrzeby w zakresie pomocy społecznej przez Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim wynikają z analiz sytuacji rodzinnej, zawodowej oraz zdrowotnej mieszkańców gminy, a także dostępnych zasobów kadrowych i instytucjonalnych. Uwzględniają one zarówno potrzeby wynikające z bieżącej sytuacji, jak i wyzwania długoterminowe.

Realizowanie zadań z zakresu lokalnej polityki społecznej Gminy Górowo Iławeckie oznacza dla CUS realizację usług społecznych oraz przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu oraz ponownemu włączeniu najłabszych grup mieszkańców do aktywnego życia społecznego. Analiza realizowanych przez Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim zadań, przedstawionych w sprawozdaniu za 2024 rok pozwala określić najpilniejsze potrzeby w zakresie pomocy społecznej i usług społecznych na rok 2025, którymi są:

1. Zapewnienie finansowania świadczeń pomocy społecznej

Niezbędne jest zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań własnych o charakterze obowiązkowym, w szczególności dotyczących: zapewniania posiłku; wypłacania zasiłków stałych i okresowych; wypłacania zasiłków celowych; organizowania usług opiekuńczych (w tym usług specjalistycznych) z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi; sprawiania pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.

2. Wsparcie dla osób starszych i samotnych

Gmina dostrzega potrzebę rozwijania usług opiekuńczych, przeciwdziałania izolacji społecznej, a także inwestowania w teleopiekę i edukację cyfrową seniorów.

Prognozy demograficzne wskazują na konieczność dalszego rozwoju tej polityki. Na rok 2025 zaplanowano kontynuację funkcjonowania Klubu Senior+ w Kandytach. Wśród potrzeb warto wskazać zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, w tym usług specjalistycznych. Rozwój inicjatyw przeciwdziałających izolacji społecznej seniorów poprzez organizację zajęć integracyjnych i aktywizujących.

3. Wsparcie osób z niepełnosprawnościami

Działania obejmują kontynuację programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” oraz rozwój usług integrujących, rehabilitacyjnych i wspierających zarówno osoby z niepełnosprawnościami, jak i ich opiekunów.

4. Usługi społeczne blisko miejsca zamieszkania

Ze względu na rozproszoną zabudowę i wykluczenie komunikacyjne mieszkańców gminy, istotne jest organizowanie usług społecznych możliwie blisko odbiorców oraz zapewnienie transportu do miejsc ich realizacji. W odpowiedzi na te wyzwania wskazuje się na konieczność uruchomienia usługi „door-to-door”, która pozwoli na dowóz uczestników do miejsc realizacji usług. Tego typu rozwiązanie mogłoby znacząco poprawić dostęp do oferty dla osób starszych, z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży.

5. Przeciwdziałanie ubóstwu i wykluczeniu społecznemu

Promowanie i rozwój ekonomii społecznej jako narzędzia reintegracji społeczno-zawodowej. Ścisła współpraca z podmiotami organizującymi szkolenia i programy aktywizacji zawodowej, w szczególności dla osób długotrwale bezrobotnych. Ważnym elementem jest także rozwój wolontariatu oraz szkolenia dla osób bezrobotnych.

6. Zabezpieczenie potrzeb mieszkaniowych

Konieczny jest rozwój budownictwa komunalnego i socjalnego lub adaptacja istniejących zasobów gminy w celu zapewnienia mieszkań osobom o niskich dochodach oraz bezdomnym (osoby eksmitowane najczęściej stają się osobami bezdomnymi, dla których gmina musi zapewnić schronienie).

Jednocześnie konieczne jest rozwijanie oferty mieszkań wspomaganych i treningowych, które umożliwiają mieszkańcom uzyskanie wsparcia w procesie usamodzielniania. Warto również uwzględnić potrzebę organizacji pobytów krótkoterminowych dla osób wymagających czasowej opieki, co pozwoli odciążyć ich rodziny w codziennej opiece.

7. Wsparcie rodzin z dziećmi

Kluczowym działaniem pozostaje wielopłaszczyznowe wsparcie rodzin w zakresie opieki i wychowania dzieci, w szczególności rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi oraz wielodzietnych. Poszerzenie działań zmierzających do reintegracji rodzin (szczególnie w odniesieniu do rodzin, których dzieci przebywają w rodzinnej pieczy zastępczej). Centrum dostrzega potrzebę stworzenia miejsc spotkań dla młodzieży, organizacji czasu wolnego oraz poszerzenia dostępu do placówek kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych a także działań wspierających poprzez programy edukacyjne. Z analizy sytuacji rodzin z dziećmi wynika konieczność zapewnienia wsparcia w postaci dostępności do usług psychologicznych i terapii.

8. Modernizacja infrastruktury CUS

Z uwagi na wzrost liczby realizowanych zadań, konieczna jest modernizacja infrastruktury CUS, w tym likwidacja barier architektonicznych, rozbudowa parkingu oraz wprowadzenie systemu bezpieczeństwa dla pracowników.

9. Wsparcie osób w kryzysie migracyjnym

Wypracowanie systemu pomocy dla uchodźców i migrantów w odpowiedzi na sytuację międzynarodową, poprzez współpracę z organizacjami działającymi na rzecz osób dotkniętych problemem uchodźstwa i instytucjami rynku pracy.

10. Edukacja społeczna i profilaktyka

Prowadzenie kampanii informacyjnych i warsztatów edukacyjnych dotyczących zdrowia psychicznego, uzależnień, przemocy w rodzinie i innych problemów społecznych. Promowanie działań budujących solidarność międzypokoleniową oraz świadomość społeczną w zakresie lokalnych wyzwań. Pobudzanie aktywności społecznej i obywatelskiej poprzez wspieranie inicjatyw wolontariackich.

11. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

Wskazano na potrzebę dalszej aktywizacji społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem, poprzez projekty współfinansowane z funduszy europejskich.

12. Kontynuacja kluczowych programów

Kontynuowane będą programy „Pomoc Żywnościowa” oraz działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

13. Pomoc w sytuacjach kryzysowych:

Obserwuje się rosnące zapotrzebowanie na usługi psychologiczne i prawne dla mieszkańców gminy. Centrum Usług Społecznych w Górowie Iławeckim liczy na wsparcie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA) w realizacji tych działań i reagowanie na bieżące potrzeby i problemy mieszkańców Gminy Górowo Iławeckie. Organizacja systematycznych dyżurów psychologów i prawników mogłaby istotnie poprawić jakość życia mieszkańców, zwłaszcza tych znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Dodatkowo zauważamy potrzebę rozbudowy działań interwencyjnych i krótkoterminowej pomocy dla osób dotkniętych przemocą i innych osób w kryzysie. Ponadto rozwój współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie udzielania natychmiastowej pomocy i interwencji kryzysowej. Istnieje również potrzeba stworzenia systemu

wsparcia dla osób wychodzących z trudnych sytuacji życiowych, w tym po zakończeniu terapii lub pobytu w instytucjach wsparcia.

14. Szkolenie kadry świadczącej usługi

W obliczu rosnących potrzeb i liczby beneficjentów kluczowe znaczenie ma systematyczne podnoszenie kwalifikacji kadry świadczącej usługi społeczne i pracującej bezpośrednio z mieszkańcami gminy. Wskazuje się na konieczność organizacji: szkoleń dotyczących nowych form wsparcia, warsztatów z zakresu wielowymiarowego wsparcia rodzin, superwizji pracy socjalnej, kursów z zakresu komunikacji interpersonalnej, rozwiązywania konfliktów oraz przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu. Zapewnienie dostępu do szkoleń i rozwój kompetencji pracowników CUS pozwoli na lepsze dopasowanie usług do dynamicznie zmieniających się potrzeb społeczności lokalnej, a także do podniesienia jakości świadczonych usług.

Centrum Usług Społecznych w Górowie Łąweckim podejmuje szerokie i wielopłaszczyznowe działania, które odpowiadają na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Górowo Łąweckie. Kontynuacja i rozwój istniejących inicjatyw, jak również realizacja nowych programów, są kluczowe dla efektywnego wsparcia społeczności lokalnej.

Obecna sytuacja demograficzna i społeczna stawia przed Centrum Usług Społecznych w Górowie Łąweckim wiele wyzwań. Kluczowe jest zapewnienie odpowiedniego finansowania i organizacji działań, które pozwolą skutecznie odpowiadać na potrzeby mieszkańców Gminy Górowo Łąweckie, zwłaszcza tych najbardziej potrzebujących wsparcia.